Муниципальное автономное учреждение Города Томска
«Центр профилактики и социальной адаптации «Семья»

ПРИКАЗ

26.03.2020 № 16 о/д

О принятии мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

На основании приказа управления социальной политики администрации Города Томска от 24.03.2020 года № 1/151 «О принятии мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», руководствуясь «Методическими рекомендациями по режиму труда органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций с участием государства», утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16.03.2020 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам МАУ ЦПСА «Семья»: обеспечить:

1) выполнение в помещениях следующих мероприятий:

а) регулярное (каждые 2 часа) проветривание служебных помещений;

б) дезинфекция антисептическими средствами дверных ручек, контактных поверхностей (столов, стульев и оргтехники);

в) кварцевание помещений бактерицидной лампой.

2) выполнение следующих мероприятий по упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья;

а) ежедневно проводить измерение температуры тела;

б) минимизировать посещение общественных мест;

в) при появлении первых признаков респираторной инфекции по телефону проинформировать начальника структурного подразделения и оставаться дома (по месту пребывания), где незамедлительно обратиться за медицинской помощью в медицинскую организацию по месту прикрепления.

2. Отделу социальной поддержки населения:

1) вести прием граждан только по предварительной записи;

2) рекомендовать гражданам направлять заявления и полный пакет документов на адрес эл. почты semja-tomsk@mail2000.ru или через почтовое отделение;

3) в приоритетном порядке использовать электронный документооборот для обеспечения взаимодействия с клиентами и руководителями частных образовательных организаций.

3. Отделам социально-психологической коррекции. реабилитации и антинаркотической деятельности и помощи женщинам, оказавшимся в кризисной ситуации:

1) вести прием граждан только по предварительной записи;

2) отменить все запланированные групповые занятия и мероприятия с клиентами Учреждения или перевести в режим онлайн-трансляций.

4. Старикову Евгению Васильевичу, начальнику организационно-хозяйственного отдела, провести разъяснительную работу на предмет:

1) соблюдения правил личной и общественной гигиены;

2) обязательного информирования представителя нанимателя (работодателя) о выявлении у него и (или) членов его семьи новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

3) обязательного обращения за медицинской помощью при появлении первых респираторных симптомов;

4) обязательного исполнения муниципальными служащими или иными работниками, прибывшими на территорию Российской Федерации, требований постановления Главного

государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019»;
5) воздержания от проведения отпусков за пределами Российской Федерации;
6) соблюдения требований «Методических рекомендациях по режиму труда органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций с участием государства» от 16.03.2020 года.

5. Уборщикам служебных помещений выполнять следующие мероприятия:
1) проведение регулярной качественной уборки помещений с обработкой помещений дезинфицирующими средствами, включая дезинфекцию дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования, а также проведение дезинфекции воздуха;
2) контролировать наличие в санузлах средств гигиены.

6. Руководителям структурных подразделений обеспечить контроль и исполнение мероприятий пункта 1 настоящего приказа.

7. Иевлевой Наталье Алексеевне, специалисту по социальной работе:
1) разместить информацию, указанную в подпункте 1) пункта 2 и пункта 3 настоящего приказа на стендах и официальном сайте Учреждения;
2) ознакомить сотрудников с настоящим приказом.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Т.В.Запасная

С приказом ознакомлены:

Иевлева Н.А. _____

Лесина Э.Н. _____

Сердцева Л.В. _____

Стариков Е.В. _____

Титова О.Ю. _____